

**Приказ № 22-П**

от 22.03.2021г. по МБОУ «СОШ №40»

**«О назначении ответственного сотрудника за работу с обращениями граждан на электронную почту и официальный сайт МБОУ «СОШ №40»**

В целях соблюдения норм законодательства Российской Федерации по рассмотрению письменных обращений граждан на электронную почту

**Приказываю:**

1. Назначить ответственного сотрудника за работу с обращениями граждан поступающих на электронную почту МБОУ «СОШ №40», своевременность и полноту подготавливаемых ответов секретаря учебной части Шейхову С.Ш.;
2. Назначить ответственного сотрудника за работу с обращениями граждан, поступающих на официальный сайт МБОУ «СОШ №40», своевременность и полноту подготавливаемых ответов заместителя директора по ИОП Майсумову Н.А.;
3. Разработать структуры ответа на электронное обращение, включающий в себя информации о перечне оказываемых услугах, необходимых документов, категории и возраста получателей услуг, платности или бесплатного оказания услуг.

**Директор МБОУ «СОШ №40»**

**Ольмесов Р.Н.**