



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №40» г. МАХАЧКАЛЫ**  
г. Махачкала, пр. Акушинского, 86, ИНН 0560034683 [ege200640@yandex.ru](mailto:ege200640@yandex.ru) т. 60-04-33

---

№ \_\_\_\_\_

«01» сентября 2021г.

**ПРИКАЗ № 79/2-П**

по МБОУ «СОШ №40»

от

**«О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008  
№273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Работникам трудового коллектива МБОУ «СОШ № 40 »ознакомиться с нормативно-правовой базой Правительства Российской Федерации: ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений заместителя директора по ВР Абакарову У.Х.
3. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в СОШ № 40, а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.
4. Вменить в обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений выполнение следующих функций:
  - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание участников образовательного процесса;
  - подготавливает планы противодействия коррупции и отчётные документы о реализации антикоррупционной политики в учреждении руководителю учреждения;
  - взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
  - обеспечивает соблюдение работниками школы ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 73-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
  - обеспечивает реализацию участниками образовательного процесса гимназии обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных

государственных органов

обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

- подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

5. Классным руководителям усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у обучающихся основ правового сознания, используя методический и практический материал для учащихся.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 40»



Ольмесов Р.Н.