

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №40»**

367014, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Даганова, зд. 19Б, +7 (8722) 60-04-33, e-mail: [ege200640\(g\)vandex.ru](mailto:ege200640(g)vandex.ru)
ОГРН 1070560001852, ИНН/КПП 0560034683, ОКПО 49166387

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «СОШ № 40»

Ольмесов Р.Н.

2021 г.



**ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка для работников
МБОУ «СОШ № 40»**

Настоящие правила разработаны в строгом соответствии с Трудовым кодексом РФ и регламентируют порядок приема на работу и увольнения работников МБОУ «СОШ № 40» основные обязанности работников и администрации, режим рабочего времени, а также меры поощрения и ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

1. Правила приема на работу и увольнения работников

- Работники принимаются в организацию на основе личного заявления. С каждым сотрудником заключается индивидуальный трудовой договор, после чего работник знакомится с данными правилами и прочими локальными актами.
- Сведения о новом месте работы вносятся в трудовую книжку сотрудника, кроме того, специалист отдела кадров заводит личную карточку и присваивает работнику табельный номер.
- Каждый работник после трудоустройства обязан пройти испытательный срок, продолжительность которого определяется индивидуально и длится от 1 до 3 месяцев.
- Расторжение трудового договора оформляется в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

2. Основные права работника.

- Внесение изменений и корректировок в действующий трудовой договор (при условии, что они полностью соответствуют закону РФ);
- Выполнение работы, прописанной в его трудовом договоре, оборудованное рабочее место, надлежащие условия труда;
- Своевременное и полное получение заработной платы и иных социальных выплат;

- Отдых, регулирование которого происходит строго по Трудовому кодексу РФ;
- Повышение квалификации, профессиональную подготовку и переподготовку;
- Защиту своих законных интересов, гражданских и трудовых прав;
- Возмещение причиненного в процессе трудовой деятельности ущерба.

3. Основные права работодателя.

- заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками;
- поощрение работников за эффективную, качественную работу;
- предъявление требований о полном и своевременном выполнении подчиненными своих трудовых обязанностей, а также бережного отношения к имуществу работодателя;
- привлечение подчиненных к дисциплинарной ответственности (в том числе материальной) – строго в соответствии с Трудовым кодексом РФ
- разработку и прием различных локальных нормативных актов

4. Обязанности работника

- Исполнять свои трудовые функции добросовестно, в полном объеме и в соответствии с должностной инструкцией;
- Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка; требования по безопасности и охране труда
- бережно относиться к имуществу работодателя, в случае возникновения нештатных или опасных ситуаций немедленно доводить сведения о них до вышестоящего начальства;

5. Обязанности Работодателя

- соблюдать трудовой кодекс РФ и локальные нормативно-правовые акты;
- предоставлять работникам работу, указанную в их трудовом договоре, а также обеспечивать их всем необходимым оборудованием, устройствами, техникой и материалами;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие нормативным требованиям охраны труда;
- своевременно выплачивать работникам заработную плату и иные социальные выплаты
- знакомить сотрудников со всеми внутренними документами, имеющими прямое отношение к их деятельности;
- возмещать причиненный в процессе осуществления трудовых функций ущерб (как материальный, так и вред, причиненный здоровью и жизни)

6. Режим работы и отдыха

- Условия работы на предприятии: пятидневная рабочая неделя, с двумя выходными днями (суббота и воскресенье). Рабочий день с 9.00-17.00, обед с 13.00-14.00.
- Каждый работник имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск, длительностью 28 дней и дополнительные отпуска (в зависимости от индивидуальной потребности).

7. Поощрения

За образцовое выполнение трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу и другие успехи в труде применяются следующие меры поощрения работников:

- объявление благодарности
- выдача премии

8. Ответственность сторон

8.1. Ответственность Работника:

8.1.1. За совершение Работником дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Работодатель имеет право привлечь Работника к дисциплинарной ответственности.

8.1.2. Работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ.

8.1.4. До применения дисциплинарного взыскания Работодатель должен затребовать от Работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение Работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление Работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

8.1.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого для учета мнения представительного органа работников. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

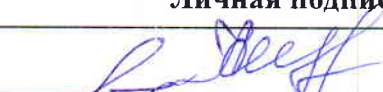
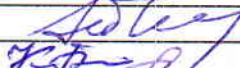



8.1.6. Приказ (распоряжение) Работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется Работнику под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия Работника на работе. Если Работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись, то составляется соответствующий акт.

8.1.7. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано Работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

8.1.8. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

8.1.9. С правилами внутреннего распорядка должны быть ознакомлены все работники МБОУ «СОШ № 40».

Ознакомлены:

ФИО	Личная подпись
Абакарова УбайдатХабиповна	
Азизова Биканат Шамаковна	
Качалов Байсунгур Магомедович	
Майсумова Наида Арсеновна	
Ольмесов Расул Нурамматович	

Чумчалова Сарматай Абдулмуслимовна	
Шейхова Нурият Багабовна	
Эминова Мукминат Алиевна	
Абакарова Сарат Зайнудиновна	
Абасова Заграт Нурмагомедовна	
Абдулазизова Айна Зульфугаровна	
Абдуллаева Зугайнат Габидулаевна	
Абдуллаева Ирина Гусейновна	
Абдуллаева Патимат Темеевна	
Абдурагимова Кабира Урдихановна	
Абозина Юлия Владимировна	
Абубакарова Патимат Амиргамзаевна	
Азизова Мадина Магомедовна	
Айдекова Умлейла Алимпашаевна	
Айдемирова Мадина Гусейновна	
Айтберова Эсли Курбанмагомедовна	
Алискандиева Асият Алиасхабовна	
Алиева Зарипат Амирдадаевна	
Алиева Забихат Омаровна	
Алилмагомедова Патимат Расуловна	
Амиралиева Загра Магомедовна	
Амирова Диана Хайбулаевна	
Анасова Патимат Абдурахмановна	
Арсанова Руманият Шагабудиновна	
Ахмедова Мадина Сапиюлаевна	
Ахмедова Ларина Магомедовна	
Бабаева Ума Садыковна	
Басханов Алисултан Мурадисович	
Бугаева Марьям Султановна	
Будайчиева Марина Нухкадиевна	
Гаджиев Мурад Витальевич	
Гаджимурадова Машидат Элумовна	
Гаджиева Фатима Гасановна	
Гамидова Айшат Курбанмагомедовна	
Гимбатова Тахмина Магомедовна	
Гусейнова Патина Магомедханалиевна	
Дашдемирова Фатима Пирмурадовна	
Джалалова Индира Джалаловна	
Дибирова Хадижат Саидовна	
Зугумова Гулайбат	
Зугумовна	
Ибрагимова Заира Зайнутиновна	
Ильясова Эльмира Джамалудиновна	
Имамгусейнова Зульфия Муслимовна	
Исакова Патимат Хизбулаевна	
Исмаилова Нинехалум Салмановна	
Қадичуева Сапинат Набиевна	
Керимова Саламат Ибрагимовна	
Куччаева Меседу Абдуловна	
Кушаева Марина Абакаровна	
Магадова Лейла Анваровна	
Магадова Суджана Гасановна	
Магарамова РенаИбадовна	
Магомедова Бата Рашидовна	
Магомедова Каримат Мурадовна	

Магомедова Марьям Асхабалиевна	deck
Магомедова Мадина Зайнудиновна	Madi
Магомедова Надежда Магомедовна	Nadezhda
Магомедова Фатима Абдулаевна	Fatima
Магомедова Хадижат Касумовна	✓ Hadzhat
Мамедова Рима Забидовна	Rima
Мирзекеримова Насиба Нажмудиновна	Mirzekerimova
Мирзоева Анжела Ибрагимовна	Mirzoeva
Мусаева Хадижат Магомедовна	Musaeva
Мусаева Марьян Адилбеговна	Musaeva
Мухидинова Булул Магомедовна	Mukhidinova
Мухидинова Наида Шамиловна	Mukhidinova
Насухова Бадира Абдурахмановна	Nasukhova
Омарова Савдат Омаровна	Omarova
Османова Баху Ахмедовна	Osmanova
Османова Муминат Султановна	Osmanova
Пирбудагова Абидат Абдулкадыровна	Pirbudagova
Рабаданова Сакинат Садыковна	Rabadanova
Рабаданова Эльмира Магомедовна	Rabadanova
Рамазанова Зенфира Зиядхановна	Ramazanova
Рамазанова Дилара Алисултановна	Ramazanova
Рамазанова Халимат Хабибулаевна	Ramazanova
Софиева Ольга Шиахмедовна	Sofieva
Султанова Патимат Гаджиевна	Sultanova
Сурхаева Патимат Камаловна	Surkhaeva
Тумалаева Зулейха Гасановна	Tumalajeva
Убайдулаева Патимат Рашидовна	Ubaydulajeva
Уцумуева Зина Хайбулаевна	Ucumujeva
Хабибова Хадижат Хабибовна	Chabibova
Хайчалаева Пазилат Гаджиевна	Chajchajalajeva
Халлаева Кисаран Магомедовна	Challajeva
Хасбулатова Сапият Багомедовна	Chasbulatova
Хидирова Эльвира Муталибовна	Chidirova
Цветкова Светлана Николаевна	Chetkova
Чамсаева Аминат Ильясовна	Chamsajeva
Чупалаев Илдар Чупалаевич	Chupalajev
Чупайлова Мадина Гамзатовна	Chupajlova
Чураева Хадижат Сулеймановна	Churajeva
Шапиева Раисат Курбанкадиевна	Chapajeva
Шейхова Заира Шейховна	Chajchajeva
Шейхова Саида Магомедовна	Chajchajeva
Эюбов Ирафидин Таибович	Chajchajev
Юнусова Салимат Расуловна	Chajchajeva
Юсуфова Наида Владимировна	Chajchajeva
Абакаров Ахмед Магомедович	Chajchajev
Абдулвахидова Патимат Исмаиловна	✓ Abdulkhadjova
Абдурахманова Патимат	Abdurachmanova
Абдулмуталимовна	Abdulmutalimovna
Алиасхабова Сахрат Нурмагомедовна	Aljaschabova
Газимагомедова Патимат	Chajchajeva
Абдулжалиловна	Abdulchajalilovna
Дибирова Рабиат Омаровна	Dibirova
Алискандиева Асият Магомедовна	Aliskandijeva
Зайпулаева Хадижат Юсуповна	Chajchajeva
Ибрагимов Ибрагим Сахрудинович	Chajchajev

Исаев Сиражутдин Усманович	<i>Исаев</i>
Муслимова Альбина Султановна	<i>Муслимова</i>
Невматулина Зульфия Фасиковна	<i>Невматулина</i>
Нурмагомедова Алипат Магомедовна	✓ <i>Нурмагомедова</i>
Нуцалханова Загидат Расуловна	<i>Нуцалханова</i>
Ольмесов Камал Нажмудинович	<i>Ольмесов</i>
Шамсудинов Насрудин Шамсудинович	✓ <i>Шамсудинов</i>
Шейхова Саламат Шейховна	<i>Шейхова</i>
Шихшабегова Аминат Гаджиевна	<i>Шихшабегова</i>
Рамазанова Луиза Султангаджиевна	<i>Рамазанова</i>
Нажукова Хадижат Гамзатовна	✓ <i>Нажукова</i>
Исхакова Салимат Исхаковна	<i>Исхакова</i>
Алиева Аминат Насруллаевна	<i>Алиева</i>
Магомедибирова Умайсат Саадулаевна	<i>Магомедибирова</i>

2